

<b>MENIGHEDSRÅDSMØDE ÅBENT MØDE</b>	<b>DATO: 21.April 2026 STED: Sognegården</b>	<b>ORDINÆRT: X EKSTRAORDINÆRT:</b>	<b>TID: 19.00</b>
---	--	--	-------------------

Fraværende med afbud:

	<b>Punkt/indstilling</b>	<b>Beslutning</b>	<b>Evt. bilag</b>
1. Godkendelse af dagsorden			
2. Godkendelse af ref. fra sidste	- Til underskrift – februar/marts 2026	Underskrives	
3. Efterretninger v/formanden	- Lars Balle ansat i provstiet som bygnings sagkyndig	Orientering	
3.1	- Fotoregistrering af kirken fra før renovering til NM – lægges på FIN	Orientering	
3.2	- Vedr. møde omkring "følg-op" på studiedøgn – møde aftalt (HSV, SOJ, JR)		
3.3	- forespurgt mødetider med HDC-køkken og Jyske Storkøkkener vedr. tilbud sognegård. Aftales med udvalg.	Udvalg aftaler tid	
3.4	Dato for "åbent-Hus" i kirken – efter uge 20 – sikkerhedsmæssige hensyn.	Orientering	
4. Vedr. Dorf Kirkegård – fra sidste møde	- Svar fra Thea Tangaard - Svar givet til H. Bang som aftalt	Orientering.	Bilag 1
5. Konfirmationer	- P-vagter – endelig plan 26.4: Tina – (JR forhindret) 2.5: Helle Tina ( <b>Jonathan FDF</b> ) 3.5: Karen + (Karsten) Evt: SHK?  Der sendes p-oversigt til alle konfirmandforældre – pladsen langs kirkemuren forbeholdt "kareter".  Ændring af placering af telt. Poser med telegrammer?	Orientering om forberedelserne.	
6. Den gamle kirkegård	Ansøgning til myndigheder m. fl.? Vedr. ide om evt. genåbning af den gamle kirkegård som skovkirkegård? Hvordan kommer vi videre?	Orientering, der bliver arbejdet videre med dette. Jørgen er tovholder.	
7. ansøgning vedr. sommerlejr	Der ansøges om kr. 1000,- (DFS)	MR godkender ansøgning	Bilag 2
8. Korregulativ (JN)	Opdateret regulativ for kor til godkendelse	Godkendt.	Bilag 3
9. sognemøde 30.8	Dorf Forsamlingshus 11.30 Dagsorden som vanligt (beretning, økonomi, udvalg) Forplejning: Praktisk: Kirkebil:	Orientering samt opfølgning på spørgsmål.	
10. MR-møde 16.juni – kan det flyttes? (HSV/SOJ)		Vi holder fast i datoen	

11. Praktiske opgaver ved arrangementer (AJ)	Oprydning, bordopstilling m.m. ved arrangementer.	Vi skal huske at rydde op efter os selv	
12. Kirkevæрге	FL: Dronninglund	Orientering	
12.1	AJ: Dorf	Orientering	
13. Kasserer (JN)	- Kvartalsrapport – sendt som bilag - Bemærkninger vedr. rapporten? - Orientering om kirkegårdsarbejdet flyttes til selvstændig enhed og regnskab	- MR godkendte kvartalsrapport - MR har godkendt at samarbejdsudvalget kan gå videre med arbejdet	
14. Personaleansvarlig (PJ)		Intet nyt	
15. Præsterne	HSV: - Streaming Margrethelund – bilag på mødet - Deltager i plejehjemsråd?	- Snak videre imellem diakoni og plejehjemsrådet.  - Ingen i denne omgang	
16. Medarbejderrepræsentant (HW)		Alle folk er på arbejde igen	
17. Udvalgene	Vedtægter for udvalg opdateres/revideres. Ved ændringer til godkendelse i MR – ellers opdatering med evt. ændrede navne og årstal. Lægges på FIN under den nye periode.  Diakoni	- Vedtægter henstilles til at blive revideret og godkendt på det kommende MR møde. - Diakoni Fælles snak og evaluering af Julekurve. Imellem alle organisationer der deler ud i østlige del af kommunen	
18. Vedr. reovering	- Åbning af dør/vindue til kapel (nedbrydning med i budget – dør: pris ca. 41.000. Tidspunkt senest august. - Vedr. reovering af kalkmalerier i arbejdsområdet: rapport fra NM/BVC/VMB er videresendt til stiftet. Arbejdet er med i budget. Eftersending da rapporten ikke var færdig ved start. - Reoveringen forløber planmæssigt - Ende stykker af stolper under orgel udskiftet – råd. - Af sikkerhedsmæssige årsager ingen åben-hus før gulve er støbt (JR) -	- MR synes at det er en god ide at få sat en dør i.  - Orientering - Orientering - Orientering, opgaven udført. - Åben hus (JR) er tovholder - Overvejer at hæve dåbs himlen.	
19. Eventuelt	- Open by Night I Dronninglund - Åben af gave Aså-Melholts menighedsråd til Dorf sogn	Er der nogen der vil hjælpe, giv besked til Solveig JR sender en tak til	
<b>SLUTTIDSPUNKT FOR MØDE:</b>		Kl. 20:23	
Til næste møde: tirsdag 19.5 kl. 19.00 Punkter til dagsordenen skal være formanden i hænde senest den 13.5. Tak.			

<b>DAGSORDEN – LUKKET MØDE</b>	<b>DATO: 21.4.2026</b> <b>STED: Sognegården</b>	<b>ORDINÆRT:</b> <b>EKSTRARDINÆRT:</b>	<b>EFTER ÅBENT MØDE</b>
--------------------------------	--	---	-------------------------

Er der anmeldt punkt til lukket møde påføres som punkt kun hvad punktet omhandler – evt. sagsfremstilling vedhæftes som bilag der ikke offentliggøres

PUNKT - OVERSKRIFT		BESLUTNING	